| **KẾ HOẠCH CHƯƠNG TRÌNH TẤT NIÊN “GẶP NHAU CUỐI NĂM”**  **TẠI CÔNG TY** *................................................................* | |
| --- | --- |
|  | |
| ***Thời gian****: [14:00 ~ 18:00] ngày .../.../.......*  ***Địa điểm****: ...................................................* | ***Điều phối chương trình****: ...............................*  ***Dẫn chương trình:*** *........................................* |

| **STT** | **THỜI GIAN** | **HẠNG MỤC** | **CHI TIẾT** | **PHỤ TRÁCH** | **GHI CHÚ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 20 phút | Tập trung | - Các nhân viên tập trung ổn định tại khu vực tổ chức tất niên tại văn phòng.  - Cử 2 đại diện đón khách mời danh dự và ban lãnh đạo công ty.  - Chụp hình check-in tại backdrop đã setup cho chương trình tân niên (2 nhân sự) | - Lễ tân: 2 người  - Nhân sự: 2 | Mở nhạc sôi động |
| 2 | 15 phút | Chiếu video kỷ niệm/ tổng kết | - Sau khi ổn định chỗ ngồi, BTC sẽ phát video về những hoạt động nổi bật trong năm mà công ty đạt được. | 1 NV kỹ thuật + 2 hậu cần | Phát nhạc trong video |
| 3 | 20 phút | Mở đầu chương trình | - Bài hát mở màn  - MC lên giới thiệu đôi nét về chương trình, giới thiệu thành phần đại biểu, các thành phần tham dự (đối tác, khách mời,..) | 1 MC + Đội văn nghệ |  |
| 4 | 10 phút | Phát biểu của lãnh đạo công ty | - MC sẽ mời người đại diện đến từ công ty phát biểu trực tiếp, gửi lời cảm ơn đến quan khách và toàn thể nhân viên đã hiện diện. | MC  1 đại diện công ty | Lời phát biểu phải soạn trước để tránh phát biểu ấp úng |
| 5 | 5 phút | Hiệu lệnh khai tiệc | - Đại diện công ty sẽ thực hiện nghi thức khui sâm banh như nghi thức nhập tiệc.  - Nhân viên công ty cùng nhau đếm ngược cho đến khi chai sâm banh được bật lên, bữa tiệc chính thức bắt đầu. | MC + hậu cần  1 Lễ tân | Nhạc sôi động, lễ tân hỗ trợ khui sâm banh |
| 6 | 40 phút | Văn nghệ chúc mừng tất niên cùng với bữa tiệc ngọt đơn giản | - Tiết mục nhảy hiện đại khuấy động chương trình.  - MC mời mọi người dùng tiệc ngọt, vừa giao lưu, chúc mừng tạo bầu không khí.  - Khách mời đăng ký, góp vui văn nghệ trong tiệc tất niên công ty. | - MC + Đội văn nghệ  - Nhân viên hỗ trợ tiệc 2 người | Tiệc ngọt đơn giản nên không cần làm cầu kỳ. |
| 7 | 45 phút | Tổ chức trò chơi kết nối, vui nhộn | - MC tổ chức trò chơi tập thể tất niên đã chuẩn bị từ trước đó.   * Trò chơi 1 (Tam sao thất bản) * Trò chơi 2 (Thách thức tửu lượng) * Trò chơi 3 (Vẽ chữ bằng mông) | - MC/ quản trò  - Hậu cần hỗ trợ trò chơi 2 người | Quản trò khuấy động không khí và kêu gọi mọi người tham gia chơi |
| 8 | 20 phút | Tặng quà cảm ơn | - Đại diện công ty gửi lời cảm ơn đến tất cả người tham dự tất niên.  - Tặng quà cho người chiến thắng trò chơi và khách mời đến tham dự  - Chụp hình kỷ niệm. | - Đại diện công ty  - Photographer  - Lễ tân 2-3 người | Nhạc trao giải |
| 9 | 5 phút | Bế mạc | - MC tuyên bố kết thúc chương trình.  - Có thể đề xuất “tăng 2” ngoài văn phòng. | MC | Nên có nhạc nền chào kết. |
| 10 | 10 phút | Tiễn khách | Ban lãnh đạo cùng nhân viên đại diện tiễn khách ra về, gửi lời cảm ơn tham dự. | - Ban lãnh đạo  - Nhân sự + lễ tân | Tiễn khách tại cổng chính tiệc |
| 11 | ----- | Dọn dẹp | - Thực hiện thu gom và dọn dẹp khu vực tổ chức tiệc tất niên tại văn phòng, trả lại không gian bố trí như ban đầu. | Hậu cần |  |